හැඳුනුම්පත් ලබා ගැනීමට අදාළව සම්පූර්ණ කළ ඉල්ලුම්පත් භාරදිය හැකි ආකාර

සාමාන්‍ය සේවය

ඔබ පදිංචි ග්‍රාම නිළධාරී වසමේ ග්‍රාම නිළධාරී මඟින්

එක්දින සේවය

ඔබගේ ග්‍රාම නිලධාරී සහතික කරන ලද ඉල්ලුම්පත්‍රයක් සමඟ අනිකුත් ලේඛන ඉදිරිපත් කර ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලයෙන් අනු අත්සන් කර පුද්ගලයින් ලියාපදිංචි කිරීමේ දෙපාර්තමේන්තුව වෙත යොමු වීම මඟින්

ජාතික හැඳුනුම්පත් එක්දින සේවය

- මෙම සේවාව ලබාගැනීමට, ග්‍රාම නිලධාරී සහතික කරන ලද ඔබගේ ලද පු.ලි.දෙ/වි/ 1,7,8 ඉල්ලුම්පත්‍රයක් සමඟ අනිකුත් ලේඛන නිසි පරිදි ඉදිරිපත් කර ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලයෙන් ප්‍රාදේශීය ලේකම් අනු අත්සන් කර පුද්ගලයින් ලියාපදිංචි කිරීමේ දෙපාර්තමේන්තුව වෙත යොමු විය යුතු ය.

- මෙම සේවාව සඳහා **රු: 1000ක** පරිපාලන ගාස්තුවක් පුද්ගලයින් ලියාපදිංචි කිරීමේ දෙපාර්තමේන්තුව විසින් අය කෙරේ.

- **සඳුදා සිට සිකුරාදා දක්වා (වැඩකරන දිනයන්හි දී)** පෙ.ව. 8.00 සිට මධ්‍යහන 12.00 දක්වා පුද්ගලයින් ලියාපදිංචි කිරීමේ දෙපාර්තමේන්තුව විසින් අයදුම්පත් භාරගන්නා අතර ප.ව. 4.15 පමණවන තුරු හැඳුනුම්පත් නිකුත් කරනු ලැබේ.

- එක් දින සේවය සඳහා ඉල්ලුම්පත් භාර දීමට ඉල්ලුම්කරු පුද්ගලයින් ලියාපදිංචි කිරීමේ දෙපාර්තමේන්තුවට **පැමිණීම අනිවාර්ය වේ.** නමුත් විශේෂ අවධානය සහිත පුද්ගලයන් (ශාරීරික, මානසික දුබලතා ඇති / වයෝවෘධ පුද්ගලයන් වැනි අය) ඒ බව ග්‍රාම නිලධාරී / ප්‍රාදේශීය ලේකම් සහතික කල ලිපියක් මගින් තහවුරු කරන්නේනම් මව,පියා, කලත්‍රයා, සහෝදර සහෝදරියන් හෝ නීත්‍යානුකූල භාරකරුට හැඳුනුම්පත භාරදීමේ හැකියාව ඇත.

<u>හැඳුනුම්පතක් ලබා ගැනීමේදී සම්පූර්ණ කරන ලද</u>
<u>පු.ලි.දෙ/වි/ 1,7,8 අයදුම්පත සමඟ ඉදිරිපත් කල යුතු ලේඛන</u>

1.උප්පැන්න සහතිකයේ මුල් පිටපත

උප්පැන්න සහතිකයක් නොමැති නම්

- අවු:40 ටඅඩු :- **අනුමාන වයස් සහතිකය**
- අවු:-40 ට වැඩි :- **හිස් ප්‍රතිඵල ලේඛනය**

සමඟ නම හා උපන්දිනය සනාථ කිරීම සඳහා විධිමත් දිවුරුම් ප්‍රකාශයක් හා ලිඛිත සාක්ෂි (දරුවකුගේ උප්පැන්න සහතිකය / පාසල් හැර යාමේ සහතිකය /විවාහ සහතිකය/ කේන්දරයක ඡායාපිටපත)

2.බෞද්ධ භික්ෂූන් වහන්සේ නමක් නම් බෞද්ධ කටයුතු දෙපාර්තමේන්තුවෙන් ලබාගත් සාමණේර සහතිකය හෝ උපසම්පදා සහතිකය

- අනෙකුත් ආගමික පූජකවරුන් අදාළ දෙපාර්තමේන්තු මඟින් පූජ්‍යත්වය තහවුරු කර ලබා ගත් සහතිකය
- පැවිදි භාවය /පූජ්‍යත්වය අත්හැර ඇත්නම් ඒ බව තහවුරු කර අදාළ දෙපාර්තමේන්තුව මඟින් ලබාගත් සහතික

3. ඉහත 1,2 ලේඛන වලට අමතරව මුල් වරට හැඳුනුම්පතක් ලබා ගැනිමේදී

- රු100.00 ගාස්තුව
- අවු.16 ට වැඩි නම් රු.250 ප්‍රමාද ගාස්තු ගෙවූ රිසිට්පත හා පු.ලි.දෙ/මෙ/02/03 ආකෘතිය

4. ඉහත 1,2 ලේඛන වලට අමතරව හැඳුනුම්පත අපැහැදිලි,පළුදු වූ විට හෝ සංශෝධනය සඳහා ඉදිරිපත් කිරීමේදී

- රු.250.00 ගාස්තුව
- දැනට භාවිතා කරන හැඳුනුම්පත
- අංකය අපහැදිලිනම් අංකය සඳහන් ලිඛිත සාක්ෂියක් (බැංකු පොතේ /රියදුරු,විදේශ ගමන් බලපත්‍ර/රැකියා හැඳුනුම්පතෙහි ඡායාපිටපත ආදිය)

5 ඉහත 1,2 ලේඛන වලට අමතරව අස්ථානගත හැඳුනුම්පතක් වෙනුවෙන්

- රු.500.00 ගාස්තුව
- පොලිස් වාර්තාව සමඟ අංකය සඳහන් ලිඛිත සාක්ෂි (බැංකු පොතේ /රියදුරු,විදේශ ගමන් බලපත්‍ර,/රැකියා හැඳුනුම්පතෙහි ඡායාපිටපත ආදිය)

6.අනුමත ඡායාරූපාගාරයකින් ලබාගත් ඡායාරූප රිසිට්පත (Photograph Reference Slip)

7.රු 45.00 ක මුද්දර අලවන ලද ලිපිනය නොලියූ දිග ලියුම් කවරයක්